

## FICHA DE DIAGNÓSTICO DO CLUBE

Nome do Clube:	Data:	Mês de referência:
----------------	-------	--------------------

### Reuniões

Nº reuniões no sábado	Nº reuniões no Domingo	Nº reuniões de pais
Nº reuniões de diretoria		% de Membros Presentes

### Reunião Regular

#### Abertura

Pontualidade da direção	Pontualidade dos desbravadores
-------------------------	--------------------------------

#### Uniforme

Uniforme da direção	Uniforme dos desbravadores
---------------------	----------------------------

#### Ideais e Hino dos Desbravadores

Posição correta	Texto/letra correto
-----------------	---------------------

#### Hasteamento

Realização adequada	Hino Nacional
---------------------	---------------

#### Devocional

Duração	Qualidade
---------	-----------

#### Cantinho da Unidade

Tempo	Chamada	Atividades
-------	---------	------------

#### Classes

Classes funcionando	Amigo	Comp.	Pesquis.	Pioneiro	Excurc.	Guia	
Desbravadores Matriculados							
Desbravadores Presentes							
Planejamento				Organização			
Tempo				Criatividade			

#### Especialidades

Especialidades em andamento	
Planejamento	Organização
Tempo	Criatividade

#### Ordem Unida

Tempo	Comandos
-------	----------

Tempo total de duração da reunião

#### Classe Bíblica

Número de desbravadores matriculados	
Separação por idades	Separação por níveis

#### Clube do livro

Nº de livros	Nº Desbravadores que já concluíram a leitura
Metodologia de Leitura	

#### Classe de líder

Nº de inscritos	Líder	Master	Master Avançado
Nº de Reuniões realizadas			

## FICHA DE DIAGNÓSTICO DO CLUBE

### Estrutura do Clube

### Diretoria Completa

Diretor	D. Associados	Secret.	Tes.	Instrtut.	Conselheiros		Capelão
---------	---------------	---------	------	-----------	--------------	--	---------

### Sistema de unidades

Unidades								
Nº de Desb								
Nº de Cons								
Bandeirm Padr. e Criad.								
Pasta Org. e Criad.								

### Secretaria do clube

Livro de atas	Livro de Atos
---------------	---------------

Secretaria física (cadastro e documentos)

Intranet

### Tesouraria

Livro Caixa	Lista de Patrimônio
-------------	---------------------

Relação com a tesouraria da igreja

Taxa dos membros	Valor	Pontualidade no pagamento
------------------	-------	---------------------------

### Ranking

Porcentagem de requisitos cumpridos	Relatórios
-------------------------------------	------------

### Atividades Externas

#### Atividades comunitárias / missionárias / sociais

Quantas	Quais
---------	-------

Em fase de planejamento

#### Atividades ao ar livre

Quantas	Quais
---------	-------

Em fase de planejamento

#### Visita aos pais

Pais visitados

### Observações

Observações dos conselheiros

Observações dos diretores associados

Observações do diretor

Observações do regional

Assinatura do Diretor

Assinatura do Regional

Próxima visita